УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента
Смоленской области по
природным ресурсам и экологии
от 17.12.2015 № 411/0103

ЗАДАНИЕ

на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов

Областное государственное казённое учреждение «Дирекция особо охраняемых природных территорий Смоленской области»

(наименование областного государственного учреждения, оказывающего государственную услугу)

_____

код государственной услуги (услуг)

ЧАСТЬ 1

_____
наименование государственной услуги

1. Потребители государственной услуги

Перечень категории потребителей государственной услуги	Основа предоставления государственной услуги (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей государственной услуги в год (чел.)				
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода

2. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги

2.1. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	

2.2. Показатели качества оказываемой государственной услуги

Наименование показателя, единица измерения	Методика расчета	Значение показателей оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	

3. Порядок оказания государственной услуги

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

В случае отсутствия нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и порядку предоставления государственной услуги, в государственном задании устанавливаются:

3.1.1. Требования к материально-техническому обеспечению процесса предоставления государственной услуги

Вид имущества	Качественные и (или) количественные требования к имуществу
	-

3.1.2. Требования к законности и безопасности оказания государственной услуги

Требования	Характеристика

3.1.3. Требования к уровню квалификации и опыту персонала

Профессиональная подготовка работников	высшее образование
Требования к стажу работы	не требуется
Периодичность повышения квалификации	один раз в три года
Иные требования	работник ОГКУ «Дирекция ООПТ Смоленской области»

3.1.4. Режим работы областного государственного учреждения

Понедельник – пятница с 9-00 до 18-00 выходной: суббота, воскресенье

3.1.5. Иные требования к качеству государственной услуги

4. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Правовой акт	Цена (тариф), единица измерения

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания органами исполнительной власти Смоленской области

№ п/п	Формы контроля	Периодичность
1	Текущий	один раз в квартал
2	Последующий	один раз в год

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Потребители государственной услуги

Наименование категории потребителей	Форма предоставления услуги (платная, частично платная, бесплатная)	Плановое количество потребителей на отчетный год, чел.	Фактическое количество потребителей, воспользовавшихся услугой в отчетном финансовом году, чел.	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Показатели объема государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

8.3. Показатели качества предоставления государственной услуги

Наименование показателя результативности	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

8.4. Факторы, повлиявшие на отклонение фактических объемов оказания государственной услуги от планируемых

-

8.5. Сроки представления отчетности об исполнении государственного задания

Один раз в квартал не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; один раз в год не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

8.6. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Отсутствуют

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Отсутствует

ЧАСТЬ 2

РАЗДЕЛ I

1. Наименование государственной работы

Экологическое просвещение населения

2. Характеристика работы

№ п/п	Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	Экологическое просвещение населения	1. Организация познавательного туризма: - количество разработанных экологических маршрутов, ед.	-	2	2	2	2
		- количество и протяженность разработанных экологических троп, ед./км	-	1/2	1/2	2/4	2/4
		- количество посетителей, чел.	45	48	51	52	53

		2. Организация и проведение мероприятий по экологическому просвещению и пропаганде бережного отношения населения к окружающей природной среде: - количество эколого-просветительских мероприятий (лекций и др.), ед.;	6	8	9	10	11
		- публикация статей, ед.	2	3	3	4	4
		- охват населения, чел.	-	-	400	410	420

3. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

Ликвидация учреждения, выполняющего государственную работу

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Смоленской области, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	Текущий	один раз в квартал	Департамент Смоленской области по природным ресурсам и экологии
2	Последующий	один раз в год	Департамент Смоленской области по природным ресурсам и экологии

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

№ п/п	Содержание работы и результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	План	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1	Количество посетителей, чел,	51		Утвержденные в установленном порядке справки о проведении мероприятий (экскурсий) с приложением фотографий
2	Количество эколого-просветительских мероприятий (лекций и др.), ед,	5		Утвержденные в установленном порядке справки о проведении мероприятий (экскурсий) с приложением фотографий
3	Публикация статей, ед.	9		Копии опубликованных в печатных изданиях статей и материалов
4	Охват населения, чел	400		Утвержденные в установленном порядке справки о проведении мероприятий (экскурсий и др.) с приложением фотографий

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Один раз в квартал не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; один раз в год не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Отсутствуют

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Отсутствует

РАЗДЕЛ II

1. Наименование государственной работы

Сохранение природных комплексов, уникальных и эталонных природных участков и объектов

2. Характеристика работы

№ п/п	Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	Сохранение природных комплексов, уникальных и эталонных природных участков	1. Мероприятия по выделению в натуре внешних границ и границ функциональных зон ООПТ, оснащение аншлагами, информационными щитами и знаками: - количество отмежеванных ООПТ и поставленных на учет в государственный кадастр недвижимости в качестве земельных участков с особыми условиями использования территории, ед.	-	1	1	1	1

		- количество установленных информационных аншлагов и знаков на ООПТ, ед.	-	4	4	4	4
		2. Осуществление мероприятий по организации, охране и функционированию ООПТ регионального значения и иных природных территории: - количество обследованных природных объектов и комплексов для придания им статуса ООПТ, ед.	1	1	1	1	1
		- количество плановых (рейдовых) осмотров, обследований ООПТ в целях соблюдения режима охраны территории, ед.	25	25	26	27	27
		- количество заключенных охранных обязательств, шт.	3	5	5	5	5
		- количество проведенных санитарно-оздоровительных мероприятий на ООПТ, ед.	2	4	4	4	4

3. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

Ликвидация учреждения, выполняющего государственную работу

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Смоленской области, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	Текущий	один раз в квартал	Департамент Смоленской области по природным ресурсам и экологии
2	Последующий	один раз в год	Департамент Смоленской области по природным ресурсам и экологии

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

№ п/п	Содержание работы и результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	План	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1	Количество отмежеванных ООПТ и поставленных на учет в государственный кадастр недвижимости в качестве земельных участков с особыми условиями использования территории, ед	1		Межевой план
2	Количество установленных информационных аншлагов и знаков на ООПТ, ед.	4		Утвержденные в установленном порядке акты выполненных работ с приложением документации, подтверждающей объем выполненных работ (фотографии. справки, накладные и т.д.)

3	Количество обследованных новых природных комплексов для придания им статуса ООПТ регионального значения, ед.	1		Утвержденные в установленном порядке акты обследования с приложением фотоматериалов
4	Количество плановых (рейдовых) осмотров, обследований ООПТ в целях соблюдения режима охраны территории, ед.	27		Утвержденные в установленном порядке акты проведенных рейдов, обследований ООПТ в целях соблюдения режима охраны ООПТ с приложением фотографий
5	Количество заключенных охранных обязательств, шт.	5		Утвержденные в установленном порядке охранные обязательства с приложением актов обследования земельных (лесных) участков в границах ООПТ, на которые заключены охранные обязательства
6	Количество проведенных санитарно-оздоровительных мероприятий на ООПТ	4		Утвержденные в установленном порядке акты проведения санитарно-оздоровительных мероприятий с приложением документации, подтверждающей выполнение мероприятий (фотографии, справки, и т.д.)

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Один раз в квартал не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; один раз в год не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Отсутствуют

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

Отсутствует

И.о. директора ОГКУ «Дирекция ООПТ
Смоленской области» Н.М. Ушкова