



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРИРОДНЫМ РЕСУРСАМ И ЭКОЛОГИИ

ПРИКАЗ

30. 03. 2017

№ 206/103

О внесении изменений в Административный регламент исполнения Департаментом Смоленской области по природным ресурсам и экологии государственной функции «Осуществление регионального государственного экологического надзора (государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр, государственного надзора в области обращения с отходами, государственного надзора в области охраны атмосферного воздуха, государственного надзора в области использования и охраны водных объектов, государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий) при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, за исключением деятельности с использованием объектов, подлежащих федеральному государственному надзору»

приказываю:

Внести в Административный регламент исполнения Департаментом Смоленской области по природным ресурсам и экологии государственной функции «Осуществление регионального государственного экологического надзора (государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр, государственного надзора в области обращения с

отходами, государственного надзора в области охраны атмосферного воздуха, государственного надзора в области использования и охраны водных объектов, государственного надзора в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий) при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, за исключением деятельности с использованием объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору», утвержденного приказом Департамента Смоленской области по природным ресурсам и экологии от 23.10.2013 № 399/0103 (в редакции приказов Департамента Смоленской области по природным ресурсам и экологии от 07.11.2013 № 415/0103, от 24.02.2014 № 46/0103, от 20.01.2015 № 03/0103, от 01.07.2016 № 363/0103), следующие изменения:

1) раздел 1.5 дополнить абзацем три следующего содержания:

«- запрашивают и получают на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенную в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденных распоряжением Правительства РФ от 19.04.2016 № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» (далее – Перечень информации). Запрещается истребовать от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, включенные в Перечень информации. В случае необходимости при проведении проверки, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено начальником Департамента (заместителем начальника) на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней;»;

2) раздел 1.6 дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также предоставлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Департамент собственной инициативе;».

И.о начальника Департамента

Ю. М. Боровская