



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО ПРИРОДНЫМ РЕСУРСАМ И ЭКОЛОГИИ

П Р И К А З

27.01.2020

№ 0019/0103

Об утверждении Положения об отделе регионального экологического надзора Департамента Смоленской области по природным ресурсам и экологии

В соответствии с распоряжением Администрации Смоленской области от 31.08.2018 № 1201-р/адм «Об утверждении структуры и штатного расписания Департамента Смоленской области по природным ресурсам и экологии» (в редакции распоряжений Администрации Смоленской области от 25.02.2019 № 250-р/адм, от 27.09.2019 № 1660-р/адм), статьей 8 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, разделом 3 приказа Росархива от 11.04.2018 № 44 «Об утверждении Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе регионального экологического надзора Департамента Смоленской области по природным ресурсам и экологии.
2. Признать утратившим силу Положение об отделе регионального экологического надзора Департамента Смоленской области по природным ресурсам и экологии от 2013 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента

**Р.А. Захаров**



## ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРИРОДНЫМ РЕСУРСАМ И ЭКОЛОГИИ

Юридический адрес: 214008, г. Смоленск, пл. Ленина, д. 1

Почтовый адрес: 214038, г. Смоленск, ул. Кловская, д. 13

e-mail [smolpriroda@admin-smolensk.ru](mailto:smolpriroda@admin-smolensk.ru)

тел.(4812) 62-42-17. факс (4812) 62-42-18

УТВЕРЖДЕНО

приказом начальника Департамента  
Смоленской области по природным  
ресурсам и экологии

от 24.07.2010 № 0019/0103

### ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе регионального экологического надзора

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделе регионального экологического надзора Департамента Смоленской области по природным ресурсам и экологии (далее - Положение) определяет организационную структуру, цели, задачи и функции отдела регионального экологического надзора Департамента Смоленской области по природным ресурсам и экологии (далее - отдел).

1.2. Отдел является структурным подразделением Департамента Смоленской области по природным ресурсам и экологии (далее - Департамент).

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, Федеральным законом от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ, Законом Российской Федерации от 21.02.92 № 2395-1 «О недрах», Федеральным законом от 14.03.95 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.11.2006 № 640 «О критериях отнесения объектов к объектам, подлежащим федеральному государственному надзору в области использования и охраны водных объектов и региональному государственному надзору в области использования и охраны водных объектов», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», областным законом от 03.05.2005 № 29-з «О государственных должностях Смоленской области и о государственной гражданской службе Смоленской области», областным законом от 04.03.2005 № 9-з «Об охране окружающей среды в Смоленской области», областным законом от 15.07.2005 № 76-з «О разграничении полномочий органов государственной власти Смоленской области в сфере регулирования отношений недропользования на территории Смоленской области», областным

законом от 23.03.2017 № 28-з «О разграничении полномочий органов государственной власти Смоленской области в сфере обращения с отходами производства и потребления», постановлением Администрации Смоленской области от 19.01.2012 № 18 «Об утверждении перечня должностных лиц Департамента Смоленской области по природным ресурсам и экологии, уполномоченных на осуществление регионального государственного экологического надзора на территории Смоленской области», постановлением Администрации Смоленской области от 05.10.2017 № 672 «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного экологического надзора на территории Смоленской области», постановлением Администрации Смоленской области от 05.12.2017 № 820 «Об утверждении Положения о порядке оформления и содержании плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований особо охраняемых природных территорий регионального значения, земельных участков, акваторий водоемов на территории Смоленской области и порядке оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований особо охраняемых природных территорий регионального значения, земельных участков, акваторий водоемов на территории Смоленской области», постановлением Администрации Смоленской области от 30.11.2018 № 797 «Об утверждении Административного регламента исполнения Департаментом Смоленской области по природным ресурсам и экологии государственной функции «Осуществление регионального государственного экологического надзора на территории Смоленской области», а также другими нормативными правовыми актами Смоленской области, относящимися к компетенции Департамента и отдела.

1.4. Отдел непосредственно подчиняется начальнику Департамента.

1.5. Отдел возглавляет заместитель начальника Департамента - начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Смоленской области.

1.6. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы отдела и Департамента.

1.7. Отдел осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Департамента, а также взаимодействует с профильными отделами территориальных органов федеральных органов государственной власти по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

## **2. Функции отдела**

Отдел выполняет следующие функции:

2.1. Участвует в установленном порядке в разработке и реализации федеральных программ по охране окружающей среды.

2.2. Участвует в разработке и реализации областных целевых программ в области охраны окружающей среды.

2.3. Разрабатывает нормативно-правовые акты отдела в области охраны окружающей среды и приводит имеющиеся нормативно-правовые актов в соответствие с действующим законодательством.

2.4. Совместно с органами исполнительной власти Смоленской области принимает меры по предупреждению ситуаций, связанных с загрязнением окружающей среды, и ликвидации отрицательных экологических последствий техногенных аварий, катастроф и стихийных бедствий.

2.5. Участвует в создании и обеспечении функционирования государственных экологических информационных систем, организует сбор, обработку, анализ и распространение информации по проблемам охраны окружающей среды.

2.6. Обеспечивает население достоверной информацией о состоянии окружающей среды на территории Смоленской области.

2.7. Осуществляет региональный государственный экологический надзор в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих хозяйственную и (или) иную деятельность с использованием объектов, подлежащих государственному экологическому надзору, за исключением объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому надзору.

2.8. Организует и проводит плановые (рейдовые) осмотры, обследования территорий особо охраняемых природных территорий регионального значения, земельных участков на территории Смоленской области по вопросам соблюдения природоохранного законодательства.

2.9. Предъявляет в установленном порядке требования о проведении мероприятий по устранению нарушений природоохранного законодательства и иски о возмещении вреда окружающей среде, причиненного в результате нарушения законодательства в области охраны окружающей среды.

2.10. Рассматривает письма, заявления и жалобы граждан, в том числе поступивших из Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства ГИС ЖКХ; ведет подготовку информационных справок к приему граждан, проводимому членами администрации Смоленской области.

2.11. Формирует ежегодный план проведения плановых проверок, проект которого согласуется с органами прокуратуры.

2.12. Ежемесячно подготавливает и направляет в прокуратуру Смоленской области отчетность о проведенных внеплановых проверках Департамента.

2.13. Размещает информацию по проведенным отделом плановым и внеплановым проверкам в автоматизированной информационной системе ФГИС «Единый реестр проверок».

2.14. Формирует и актуализирует перечень объектов регионального государственного экологического надзора на территории Смоленской области, которым присвоены соответствующие категории риска.

2.15. Подготавливает и направляет в адрес Департамента экономического развития Смоленской области, прокуратуры Смоленской области полугодовую отчетность по форме федерального статистического наблюдения № 1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 21.12.2011 № 503 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минэкономразвития России федерального статистического наблюдения за осуществлением государственного контроля

(надзора) и муниципального контроля», а также пояснительную записку к данному отчету. Размещает вышеуказанную отчетность в государственной информационной системе «Управление».

2.16. Ежегодно подготавливает и направляет в адрес Департамента экономического развития Смоленской области доклад «Об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора), а также размещает его в государственной информационной системе «Управление».

2.17. Вносит и получает информацию в региональной системе учета государственных и муниципальных платежей (РСУ ГМП) в роли администратора начислений:

- о начислениях (создание, аннулирование, корректировка);
- о факте поступления платежа по идентификатору плательщика;
- о факте поступления платежа по идентификатору начисления;
- о факте поступления за период.

2.18. Осуществляет полномочия главного администратора доходов в областной бюджет по доходу: Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые должностными лицами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, учреждениями субъектов Российской Федерации (иные штрафы).

2.19. Ежегодно организует и проводит публичные обсуждения результатов правоприменительной практики Департамента.

2.20. Разрабатывает и утверждает Программу профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством в области охраны окружающей среды и природопользования, в том числе в области охраны атмосферного воздуха, охраны водных объектов, в области обращения с отходами и недропользования.

2.21. Актуализирует государственную информационную систему «Типовое облачное решение автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», в том числе подготавливает и формирует отчет по перечню показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности Департамента.

2.22. Взаимодействует с Исполнительным комитетом Смоленского регионального отделения Общероссийского общественного движения «НАРОДНЫЙ ФРОНТ «ЗА РОССИЮ», в рамках рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.

2.23. Ведет работу в системе реагирования на публикации в социальных сетях (жалобы, вопросы, обращения) «Инцидент Менеджмент».

2.24. Представляет интересы Департамента в судах Смоленской области, участвует в процессуальных действиях.

### **3. Обязанности отдела**

Основными обязанностями отдела и его сотрудников являются:

3.1. Обеспечение контроля за соблюдением законодательных и иных нормативно-правовых актов в сфере охраны окружающей среды на территории Смоленской области.

3.2. Подготовка и передача по указанию начальника Департамента в установленном порядке соответствующих материалов правоохранительным органам для решения вопросов о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении природоохранного законодательства.

3.3. Представление в пределах своей компетенции по согласованию с начальником Департамента средствам массовой информации по их запросам сведений об экологической обстановке на территории Смоленской области.

3.4. Повышение квалификации.

### **4. Права отдела**

Отдел для выполнения возложенных задач имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у государственных и иных органов, учреждений и организаций, должностных лиц необходимую для осуществления деятельности информацию.

4.2. По поручению начальника Департамента:

- устанавливать взаимодействие с другими специально уполномоченными органами по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- участвовать в работе комиссий для решения вопросов, входящих в компетенцию отдела;

- привлекать при необходимости для осуществления своей деятельности сотрудников других отделов Департамента по согласованию с их непосредственными руководителями.

4.3. Осуществлять иные действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и необходимые для реализации своих полномочий.

### **5. Ответственность**

Сотрудники отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей в соответствии с федеральным и областным законодательством о государственной гражданской службе и Трудовым Кодексом Российской Федерации.