

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 ноября 2018 г. N 770

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В
РАМКАХ
РЕАЛИЗАЦИИ ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
"ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И РАЦИОНАЛЬНОЕ
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ В СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ"
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ)
УЧРЕЖДЕНИЙ)
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ
РАЗДЕЛЬНОГО
НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Смоленской области
от 23.04.2019 N 251)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации областной государственной [программы](#) "Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов в Смоленской области", утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 N 933, Администрация Смоленской области постановляет:

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 23.04.2019 N 251)

Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы "Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов в Смоленской области" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат, связанных с организацией раздельного накопления твердых коммунальных отходов.

(в ред. [постановления](#) Администрации Смоленской области от 23.04.2019 N 251)

Губернатор
Смоленской области
А.В.ОСТРОВСКИЙ

Утвержден
постановлением
Администрации
Смоленской области
от 22.11.2018 N 770

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ
ОБЛАСТНОЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ "ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ
СРЕДЫ
И РАЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
В СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ" ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА
ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) НА
ВОЗМЕЩЕНИЕ
ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ РАЗДЕЛЬНОГО
НАКОПЛЕНИЯ
ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Смоленской области
от 23.04.2019 N 251)

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы "Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов в Смоленской области" (далее - Программа) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат, связанных с организацией раздельного накопления твердых коммунальных отходов (далее также - субсидии).
(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 23.04.2019 N 251)

2. Настоящий Порядок определяет:

- критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), которым предоставляется субсидия;
- цели, условия и порядок предоставления субсидии;
- порядок возврата субсидии в случае нарушения условий,

установленных при ее предоставлении;

- положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

3. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию Программы.

4. Целью предоставления субсидий является возмещение понесенных в предыдущем и текущем финансовом году юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) затрат, связанных с организацией раздельного накопления твердых коммунальных отходов, обустройством контейнерных площадок для раздельного накопления твердых коммунальных отходов.

Возмещению подлежат затраты на приобретение контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, их установку и обустройство контейнерных площадок для раздельного накопления твердых коммунальных отходов.

5. Главным распорядителем средств субсидий является Департамент Смоленской области по природным ресурсам и экологии (далее также - Департамент).

6. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

7. Критериями отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), которым предоставляются субсидии (далее - отбор), являются:

- регистрация юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее - претенденты) на территории Смоленской области;

- приобретение и установка контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, обустройство контейнерных площадок для раздельного накопления твердых коммунальных отходов претендентом в предыдущем и текущем финансовом году.

8. Департамент размещает объявление о проведении отбора на

официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Указанное объявление включает в себя информацию о сроках и месте проведения отбора, перечне документов, представляемых претендентами, сроках начала и окончания их приема, проект соглашения о предоставлении субсидии (с учетом типовой формы, установленной Департаментом бюджета и финансов Смоленской области), условия предоставления субсидий.

Срок начала и окончания приема документов, представляемых претендентами, составляет 20 календарных дней со дня размещения объявления о проведении отбора.

9. Условиями предоставления субсидий являются:

- отсутствие у претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по месту нахождения претендента (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области (за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога, сумм налога, приостановленных к взысканию);

- отсутствие у претендента просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставляемых Департаментом в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- ненахождение претендента в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- неотнесение претендента к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- неполучение претендентом средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидий, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка.

Претенденты должны соответствовать требованиям, указанным в настоящем пункте, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором представлено заявление о предоставлении субсидии.

10. Претенденты представляют в Департамент следующие документы:

- **заявление** о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

- **справку-расчет** на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

- копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на приобретение контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, их установку и обустройство контейнерных площадок для раздельного накопления твердых коммунальных отходов (договоры, счета-фактуры, накладные, приемо-сдаточные акты, приходные и расходные ордера, платежные поручения);

- информацию налогового органа об исполнении претендентом обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по месту нахождения претендента (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области, выданную по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором представлено заявление о предоставлении субсидии.

Представленные документы должны быть прошиты и пронумерованы.

Департамент осуществляет прием представленных документов, регистрирует их в журнале регистрации документов на получение субсидий в день поступления с указанием номера, времени и даты поступления.

11. Претендент вправе представить по собственной инициативе:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, которая получена не ранее чем за один месяц до дня подачи документов. В случае непредставления указанной выписки Департамент получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на сервисе "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа" на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- информацию Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у юридического лица задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации по месту нахождения юридического лица на территории Смоленской области, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информацию о том, что юридическое лицо не зарегистрировано в качестве страхователя. В случае если претендент не представил указанную информацию по собственной инициативе, Департамент направляет межведомственный запрос в Фонд социального страхования Российской Федерации в порядке, определенном федеральным законодательством.

12. Документы, поступившие после даты окончания их приема, рассмотрению не подлежат.

13. Департамент рассматривает указанные в [пунктах 10, 11](#) настоящего Порядка документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в [пункте 14](#) настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидий.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие претендентов критериям отбора, установленным [пунктом 7](#) настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Порядка;

- несоответствие представленных претендентом документов требованиям, определенным в [пункте 10](#) настоящего Порядка;

- недостоверность представленной претендентом информации. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- несоблюдение условий предоставления субсидий, установленных [пунктом 9](#) настоящего Порядка;

- недостаточный объем средств областного бюджета, выделяемых на предоставление субсидий, в пределах утвержденных лимитов бюджетных

обязательств.

В случае отказа в предоставлении субсидии претендент уведомляется об этом Департаментом в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причин отказа.

15. Департамент в течение 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии уведомляет претендента о принятом решении.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии одновременно с уведомлением о принятом решении претенденту направляется проект соглашения о предоставлении субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Департамент заключает соглашение о предоставлении субсидии.

16. Субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений о предоставлении субсидии и прилагаемых документов в размере 100 процентов понесенных в предыдущем и текущем финансовом году затрат (без учета НДС), связанных с организацией раздельного накопления твердых коммунальных отходов, обустройством контейнерных площадок для раздельного накопления твердых коммунальных отходов, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

17. Перечисление субсидии осуществляется Департаментом на основании соглашения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня заключения указанного соглашения на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

18. Департамент в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, и Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

19. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, Департамент в течение 10 рабочих дней письменно уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата полученной субсидии.

20. Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате полученной субсидии обязан перечислить на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, средства субсидии в полном объеме.

21. При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится Департаментом в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления субсидий в рамках
реализации областной
государственной программы "Охрана
окружающей среды и рациональное
использование природных ресурсов
в Смоленской области" юридическим
лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений) на возмещение
затрат, связанных с организацией
раздельного накопления твердых
коммунальных отходов

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Смоленской области
от 23.04.2019 N 251)

Форма

Начальнику Департамента Смоленской
области по природным ресурсам и экологии

от _____
(полное наименование
юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии в рамках реализации областной государственной программы "Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов в Смоленской области" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат, связанных с организацией раздельного накопления твердых коммунальных отходов

(полное наименование юридического лица (почтовый адрес))

просит предоставить субсидию и перечислить по следующим банковским реквизитам: ИНН _____, КПП (при наличии) _____, расчетный счет N _____ в _____ (наименование банка)

БИК _____.

С условиями предоставления субсидии, определенными в Порядке предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы "Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов в Смоленской области" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат, связанных с организацией раздельного накопления твердых коммунальных отходов, утвержденном постановлением Администрации Смоленской области от _____ N _____, согласен.

Данным заявлением подтверждаю по состоянию на "___" _____ 201_ г.:
(на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором представляется заявление)

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставляемых Департаментом в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- неотнесение к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии;

- ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Достоверность прилагаемых к заявлению документов подтверждаю.

К заявлению приложены следующие документы:

1. _____ на ___ л. в 1 экз.
2. _____ на ___ л. в 1 экз.
3. _____ на ___ л. в 1 экз.
4. _____ на ___ л. в 1 экз.
5. _____ на ___ л. в 1 экз.
6. _____ на ___ л. в 1 экз.
7. _____ на ___ л. в 1 экз.
8. _____ на ___ л. в 1 экз.
9. _____ на ___ л. в 1 экз.

Настоящим заявлением даю согласие на осуществление Департаментом Смоленской области по природным ресурсам и экологии и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

_____/_____/_____
(руководитель/уполномоченный (подпись) (расшифровка подписи)
руководителя)

М.П. (при наличии)

"___" _____ 20__ г.

Приложение N 2
к Порядку
предоставления субсидий в рамках

реализации областной государственной программы "Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов в Смоленской области" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат, связанных с организацией раздельного накопления твердых коммунальных отходов

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Администрации Смоленской области
от 23.04.2019 N 251)

Форма

Начальнику Департамента Смоленской области по природным ресурсам и экологии

от _____

(полное наименование
юридического лица)

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидии в рамках реализации областной государственной программы "Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов в Смоленской области" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат, связанных с организацией раздельного накопления твердых коммунальных отходов, в 20__ году

(наименование получателя субсидии)

N п/п	Вид осуществленных затрат	Единица измерения	Количество	Стоимость (рублей)	Размер фактических и понесенных затрат, подлежащих возмещению (без учета НДС) (рублей)	Сведения об адресах и географических координатах мест (площадок), где установлены контейнеры и (или) оборудован
-------	---------------------------	-------------------	------------	--------------------	--	---

						ы контейнерны е площадки
1	2	3	4	5	6	7
1.	Приобретени е контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальны х отходов	шт.				
2.	Установка контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальны х отходов	шт.				
3.	Обустройство контейнерны х площадок для раздельного накопления твердых коммунальны х отходов	шт.				

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. (при наличии)
" ___ " _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)